



Автономная некоммерческая организация  
"Кавказский региональный центр экологической эпидемиологии"  
(АНО "КРЦЭЭ")

**УТВЕРЖДАЮ**



Директор АНО КРЦЭЭ

Н.В. Сердюк

20 \_\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений  
в АНО «КРЦЭЭ»**



**Автономная некоммерческая организация  
"Кавказский региональный центр экологической эпидемиологии"  
(АНО "КРЦЭЭ")**

Владикавказ – 2019

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в АНО «КРЦЭЭ» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 2 ст. 45).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в АНО «КРЦЭЭ» создается в целях урегулирования споров между участниками образовательных отношений (слушателями, работодателями слушателей, педагогическими работниками, АНО «КРЦЭЭ» (в лице администрации)) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- порядка проведения текущего и промежуточного контроля, итоговой аттестации.

**2. Порядок создания, организации работы, принятия решений  
Комиссией**

2.1. Комиссия создается в случаях, указанных в п. 1.2. настоящего Положения, для каждого конкретного случая отдельно.

2.2. Комиссия избирается на общем собрании работников АНО «КРЦЭЭ» открытым голосованием в количестве пяти человек.



**Автономная некоммерческая организация  
"Кавказский региональный центр экологической эпидемиологии"  
(АНО "КРЦЭЭ")**

2.3. В состав Комиссии могут входить представители организаций, направляющих на обучение своих сотрудников, преподаватели АНО «КРЦЭЭ» и другие работники АНО «КРЦЭЭ».

2.4. Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения заседания Комиссии.

2.5. Комиссия принимает заявления от преподавателей, сотрудников, слушателей, руководителей организаций, направляющих на обучение своих сотрудников, в письменной форме.

2.6. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории организации, только в полном составе и в определенное время (в течение 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

2.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

2.8. Председатель Комиссии в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу АНО «КРЦЭЭ», законодательству РФ.

2.9. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы преподавателя, слушателя и его руководителя, не собирая для этого весь состав Комиссии.

2.10. Председатель имеет право обратиться за помощью к директору АНО «КРЦЭЭ» для разрешения особо острых конфликтов.

2.11. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Кроме членов Комиссии, никто не имеет доступа к информации.





**Автономная некоммерческая организация  
"Кавказский региональный центр экологической эпидемиологии"  
(АНО "КРЦЭЭ")**

2.12. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

2.13. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в АНО «КРЦЭЭ» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.14. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### **3. Права членов Комиссии**

Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, преподавателя, слушателя;

- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;

- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

- рекомендовать изменения в локальных актах АНО «КРЦЭЭ» с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.



**Автономная некоммерческая организация  
"Кавказский региональный центр экологической эпидемиологии"  
(АНО "КРЦЭЭ")**

#### **4. Обязанности членов Комиссии**

Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

#### **5. Документация**

5.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.3. Утверждение состава Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по АНО «КРЦЭЭ».

5.4. Протоколы заседаний Комиссии сдаются директору АНО «КРЦЭЭ» и хранятся в документах три года.